



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RITA PISANO"

Via Cappuccini,snc - 87050 PEDACE – CASALI DEL MANCO (CS)

Codice Fiscale 80007350780

Tel.0984/436048

csic856006@istruzione.it

csic856006@pec.istruzione.it

www.icpedace.gov.it

Prot. N. 400 A/22d

05 /02/2018

AL SITO WEB

AL PERSONALE ATA

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"
Avviso Prot. n. AODGEFID/10862 del 16/09/2016
Programmazione 2014-2020
Piano Integrato Anno Scolastico 2017- 2018**

Sotto-azione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato
10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti	10.1.1A-FSEPON-CL-2017-230	PONiamo attenzione a corpo e a mente	€ 35.574,00
CUP: H49G1600026007			

BANDO INTERNO SELEZIONE PERSONALE ATA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ✓ VISTO l'avviso del MIUR Prot. AODGEFID/10862 del 16/09/2016 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).
Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.).
Sotto Azione - Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti
- ✓ VISTA la nota del MIUR, prot. AODGEFID/31698 del 24/07/2017 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio del progetto **PONiamo attenzione a corpo e a mente** - Azione 10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - Sotto Azione 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti e l'inizio dell'ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 31/08/2018
- ✓ VISTO il proprio decreto prot. n.1902A/22 del **04 /09/2017** di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto Annualità 2017/2018;

- ✓ VISTI i criteri per la selezione degli Esperti ai sensi del D.I. n. 44/01 previsti nel Regolamento di Istituto approvato dal Consiglio di Istituto;
- ✓ VISTO l'avviso MIUR Prot. n. 00034815 del 02/08/2017
- ✓ VISTO l'avviso MIUR Prot. n. 00035926 del 21/09/2017
- ✓ RITENUTO necessario procedere alla selezione del personale ATA interno alla scuola, per lo svolgimento delle attività formative

indice

il presente bando avente per oggetto il reperimento di PERSONALE INTERNO appartenente ai profili professionali:

- Assistenti Amministrativi
- Collaboratori Scolastici

a supporto della realizzazione dei moduli di cui alla tabella sotto allegata

Modulo	Titolo modulo	Durata in ore	Destinatari
1. Educazione motoria; sport; gioco didattico	Lo sport insieme	30	Alunni Scuola Primaria
2. Educazione motoria; sport; gioco didattico	Sport in classe	30	Alunni Scuola Primaria
3. Potenziamento della lingua straniera	Let'smakeconversation	30	Alunni Scuola secondaria di primo grado
4. Potenziamento delle competenze di base	Noi matematici	30	Alunni Scuola secondaria di primo grado
5. Potenziamento delle competenze di base	Leggere per	30	Alunni Scuola secondaria di primo grado
6. Potenziamento delle competenze di base	Matematica.....mente facile	30	Alunni Scuola Primaria
7. Educazione alla legalità	Stare insieme per	30	Alunni Scuola Primaria

FUNZIONI DEL PERSONALE ATA NEI PROGETTI PON

PROFILO	Unità da selezionare	MANSIONI	MONTE ORE
Assistente amministrativo	1	Supporto amministrativo contabile <ul style="list-style-type: none"> - Gestione protocollo - Supporto al DSGA 	25
Collaboratore Scolastico	5	<ul style="list-style-type: none"> - garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti; - sorvegliare i corsisti; - collaborare con gli esperti e i tutor; reperire i sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiale didattici e di consumo) e svolgere ogni altra attività connessa al profilo che si rendesse necessaria per la realizzazione dei PON. 	125

Compenso

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007, qui di seguito riportata:

Tipologia Personale	Costo orario
Assistente amministrativo	€ 14,50
Collaboratori scolastici	€ 12,50

Il pagamento dei corrispettivi avverrà solo ad accreditamento avvenuto da parte dell'ente erogatore; lo stesso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	Punti 3
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2
Diploma di laurea	Punti 15
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 50 mesi	Punti 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici (Max n.5)	Punti 1
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Punti 1
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Punti 2

Modalità di presentazione della domanda:

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello, devono essere presentate presso l'Ufficio Protocollo della scuola e corredata da curriculum in formato europeo.

Termine di presentazione della domanda: ore 12:00 del 12/02/2018

Modalità di selezione:

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto, entro il 17/02/2018.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **cinque giorni** dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Le graduatorie definitive saranno pubblicate entro il 19/02/2018.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico ANDREA CODISPOTI.

Il presente bando viene pubblicato sul sito della scuola www.icpedace.gov.it nell'apposita area "PON 2014-2020" presente in homepage e portato a conoscenza del personale ATA con altre forme.

Il Dirigente Scolastico

Prof. ANDREA CODISPOTI

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell art. 3 comma 2 D.Lgs n 39/1993.)

**MODELLO
DOMANDA
PERSONALE ATA
AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

dell' IC "Rita Pisano" Pedace (Casali del Manco)

Oggetto: **Domanda di partecipazione alla selezione finalizzata al reclutamento di Personale ATA** "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico **"Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio"**. Progetto autorizzato con nota prot. **AOODGEFID 31698 del 24/07/2017** dal MIUR - dal titolo **PONiamo attenzione a corpo e a mente**-codice 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-230importo finanziato pari a Euro **35.574,00**;

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CODICE FISCALE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DATA DI NASCITA

						/													
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

LUOGO DI NASCITA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA

--	--	--	--

COMUNE DI RES.ZA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA

--	--	--	--

VIA/PIAZZA/CORSO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

N.

--	--	--	--

CAP

--	--	--	--	--	--

TELEFONO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E-MAIL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

in qualità di

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

COLLABORATORE SCOLASTICO

CHIEDE

di essere inserito/a nella graduatoria di:

ASS.te AMMINISTRATIVO

COLL.re SCOLASTICO

Per le attività del PON FSE 2014-2020 del progetto avente codice 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-230eTitolo "PONiamo attenzione a corpo e a mente"

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

a) Titoli e incarichi

di possedere i seguenti titoli e di aver svolto i seguenti incarichi:

TITOLI VALUTABILI	Spuntare i titoli posseduti
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	<input type="checkbox"/>
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	<input type="checkbox"/>
Altro diploma scuola secondaria II grado	<input type="checkbox"/>
Diploma di laurea	<input type="checkbox"/>
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 50 mesi	Indicare n° mesi <input type="text"/>
Seconda posizione economica	<input type="checkbox"/>
Beneficiario Art. 7	<input type="checkbox"/>
Incarichi specifici (Max n.5)	Indicare n° incarichi specifici attribuiti <input type="text"/>
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Indicare n° attività PON-POR <input type="text"/>
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Indicare n° Corsi/certificazioni <input type="text"/>

Tutti gli incarichi, le attività e le certificazioni dovranno essere dettagliatamente specificate nel Curriculum Vitae in formato europeo che, a tal fine, si allega alla presente.

b) Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.

- Dichiaro inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

c) Privacy

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto Comprensivo "Rita Pisano" Pedace al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO
